

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

PADA LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA

**UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG PENGADILAN AGAMA PURWODADI
BAGIAN ANGGARAN 005.01
SEMESTER II TAHUN 2021**

I. Pendahuluan

a. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodifikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
13. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/PMK.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah;
17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

b. Entitas Pelaporan

Entitas pelaporan adalah Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Purwodadi yang merupakan bagian dari instansi Mahkamah Agung Republik Indonesia, bagian anggaran Badan Urusan Administrasi.

c. Periode Pelaporan

Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang ini merupakan pelaporan atas periode SEMESTER II Tahun Anggaran 2021.

II. Kebijakan Penatausahaan Barang Milik Negara

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain. Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

III. Pendekatan Penyusunan Laporan

Laporan Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Agama Purwodadi SEMESTER II Tahun Anggaran 2021 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Pengadilan Agama Purwodadi.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Agama Purwodadi ini adalah sebesar Rp. 31,974,653,914

(tiga puluh satu milyar Sembilan ratus tujuh puluh empat juta enam ratus lima puluh tiga ribu Sembilan ratus empat belas rupiah) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 31.131.813.805 (tiga puluh satu milyar seratus tiga puluh satu juta delapan ratus tiga belas ribu delapan ratus lima rupiah) dan nilai mutasi yang terjadi selama SEMESTER II Tahun Anggaran 2021 sebesar Rp. 1.009.386.109 (satu milyar sembilan juta tiga ratus delapan puluh enam ribu seratus sembilan rupiah). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Pengadilan Agama Purwodadi;
14. Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. Ringkasan Barang Milik Negara per 31 Desember 2021

1. Saldo Awal SEMESTER I TA 2021

Nilai BMN per 31 Desember 2021 menurut Laporan Barang Pengguna Pengadilan Agama Purwodadi adalah sebesar Rp. 31.131.813.805 (tiga puluh satu milyar seratus tiga puluh satu juta delapan ratus tiga belas ribu delapan ratus lima rupiah) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel sebesar Rp. 31.119.454.801. (tiga puluh satu milyar lima ratus empat puluh satu juta seratus tujuh puluh lima ribu delapan ratus satu rupiah) dan nilai BMN

ekstrakomptabel sebesar Rp. 12.359.004 (*dua belas juta tiga ratus lima puluh sembilan ribu empat rupiah*).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara

Mutasi BMN per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut :

Mutasi Bertambah per 31 Desember 2021 sebesar Rp. 1.009.386.109 (*satu milyar sembilan juta tiga ratus delapan puluh enam ribu sembilan ratus sembilan puluh sembilan rupiah*), dan mutasi Berkurang sebesar Rp. 161.253.000 (*seratus enam puluh satu juta dua ratus lima puluh tiga ribu rupiah*)

a. Barang Persediaan

Saldo persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember 2021 sebesar Rp. 4.247,420 (*empat juta dua ratus empat puluh tujuh ribu empat ratus dua puluh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 2.350.700 (*dua juta tiga ratus lima puluh ribu tujuh ratus rupiah*) dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp 1.896.720 (*satu juta delapan ratus Sembilan puluh enam ribu tujuh ratus dua puluh rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal (Rp.)	Mutasi (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
Barang Konsumsi	2.350.700	1.896.720	4.247.420
Amunisi	0	0	0
Bahan Untuk Pemeliharaan	0	0	0
Suku Cadang	0	0	0
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0	0
Aset Tetap atau Persediaan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat	0	0	0
Bahan Baku	0	0	0
Barang dalam Proses	0	0	0
Persediaan untuk Tujuan Strategis	0	0	0
Persediaan Barang Hasil Sitaan	0	0	0
Persediaan lainnya	0	0	0
Jumlah	2.350.700	1.896.720	4.247.420

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 24.926.298.000 (*dua puluh milyarsembilan ratus dua puluh enam juta dua ratus sembilan puluh delapan ribu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 4.080 m² dengan nilai sebesar Rp. 24.926.298.000 (*dua puluh milyarsembilan ratus dua puluh enam juta dua ratus sembilan puluh delapan ribu rupiah*).

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 2,170,276,021 (*dua milyar seratus tujuh puluh juta dua ratus tujuh puluh enam ribu dua puluh satu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 2.110.681.121 (*dua milyar seratus sepuluh juta enam ratus delapan puluh satu ribu seratus dua puluh satu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 59.594.900 (*lima puluh Sembilan juta lima ratus Sembilan puluh empat ribu Sembilan ratus rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 161.245.000 (*seratus enam puluh satu juta dua ratus empat puluh lima ribu rupiah*).

1) Alat Angkut (3.02)

Saldo Alat Angkut pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 419.245.328 (*empat ratus sembilan belas juta dua ratus empat puluh lima ribu tiga ratus dua puluh delapan rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.419.253.328 (*empat ratus sembilan belas juta dua ratus lima puluh tiga ribu tiga ratus dua puluh delapan rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 8.000 (*delapan ribu rupiah*).

Dari jumlah Alat Angkut di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	10	418.795.328
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	1	450.000

2) Scanner (3.03)

Saldo Scanner pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 10.775.000 (*sepuluh juta tujuh ratus tujuh puluh lima ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar

Rp. 10.775.000 (*sepuluh juta tujuh ratus tujuh puluh lima ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).
Dari jumlah Scanner di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	10.775.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3) Alat Kantor (3.05)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 257.576.504 (*dua ratus lima puluh tujuh juta lima ratus tujuh puluh enam ribu lima ratus empat rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 230.319.504 (*dua ratus tiga puluh juta tiga ratus sembilan belas ribu lima ratus empat rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

4) Komputer (3.10)

Saldo Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 252.494.463 (*dua ratus lima puluh dua juta empat ratus Sembilan puluh empat ribu empat ratus enam puluh tiga rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 214.996.563 (*dua ratus empat belas juta Sembilan ratus Sembilan puluh enam ribu lima ratus enam puluh tiga rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 37.497.900 (*tiga puluh tujuh juta empat ratus Sembilan puluh tujuh ribu Sembilan ratus rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Komputer tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
	Computer unit	252.494.463	0

Mutasi Kurang Komputer tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
------------	--------	---------------------------	---------------------------

Dari jumlah Komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	26	252.494.463
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	3.01 Alat Besar	0	0	0
2.	3.02 Alat Angkut	419.245.328	(419.245.328)	0
3.	3.03 Alat Ukur	10.775.000	(10.775.000)	0
4.	3.04 Alat Kantor	257.576.504	(230.566.204)	27.010.300
5.	3.05 Alat Rumah Tangga	577.534.827	(569.274.827)	8.260.000
6.	3.06 Alat Studio	49.852.000	(36.984.000)	12.868.000
7.	3.07 Alat Komunikasi	5.915.000	(3.715.000)	2.200.000
8.	3.08 Alat Pemancar	100.500.000	(100.500.000)	0
9.	3.09 Alat Persenjataan	0	0	0
10.	3.10 Komputer Unit	560.839.459	(447.069.934)	113.796.525
11.	3.10 Peralatan Komputer	199.045.907	(163.479.687)	35.566.220
12.	3.11 Alat Eksplorasi	0	0	0
13.	3.12 Alat Pengeboran	0	0	0
14.	3.13 Alat Produksi	0	0	0
15.	3.14 Alat Bantu Eksplorasi	0	0	0
16.	3.15 Alat Keselamatan Kerja	0	0	0
17.	3.16 Alat Peraga	0	0	0
18.	3.17 Peralatan Proses Produksi	0	0	0
19.	3.18 Rambu-rambu	0	0	0
20.	3.19 Alat Olahraga	0	0	0
Total		2.181.284.025	(1.981.609.980)	199.674.045

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 4.862.232.000 (*empat milyar delapan ratus enam puluh dua juta dua ratus tiga puluh dua ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 3.923.384.100 (*tiga milyar sembilan ratus dua puluh puluh tiga juta tiga ratus delapan puluh empat ribu serratus rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 938.848.000 (*sembilan ratus tiga puluh delapan juta delapan ratus empat puluh delapan ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Bangunan Gedung (4.01)

- 2) Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 4.862.232.000 (*empat milyar delapan ratus enam puluh dua juta dua ratus tiga puluh dua ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 3.923.384.100 (*tiga milyar sembilan ratus dua puluh puluh tiga juta tiga ratus delapan puluh empat ribu serratus rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 938.848.000 (*sembilan ratus tiga puluh delapan juta delapan ratus empat puluh delapan ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	4	4.862.232.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	4.01 Bangunan Gedung	4.862.232.000	(494.781.184)	4.367.450.816
	Total	4.862.232.000	(494.781.184)	4.367.450.816

e. Jaringan

Saldo Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*dua puluh enam juta delapan ratus delapan puluh delapan ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*dua puluh enam juta delapan ratus delapan puluh delapan ribu rupiah*).

Rincian mutasi Jaringan adalah sebagai berikut :

1) Jaringan (5.01)

Saldo Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Jaringan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik		0
Rusak Ringan		0
Rusak Berat		0

Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	5.01 Jaringan	0	0	0
	Total	0	0	0

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 4.839.889 (*Empat juta delapan ratus tiga puluh Sembilan ribu delapan ratus delapan puluh Sembilan rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 4.482.680 (*Empat juta empat ratus delapan puluh dua ribu enam ratus delapan puluh rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 357.209 (*tiga ratus lima puluh tujuh ribu dua ratus sembilan rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

1) Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 4.839.889 (*Empat juta delapan ratus tiga puluh Sembilan ribu delapan ratus delapan puluh Sembilan rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 4.482.680 (*Empat juta empat ratus delapan puluh dua ribu enam ratus delapan puluh rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 357.209 (*tiga ratus lima puluh tujuh ribu dua ratus sembilan rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	48	4.839.889
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	6.01 Bahan Perpustakaan	4.839.889	0	4.839.889
	Total	4.839.889	0	4.839.889

3. Barang Milik Negara

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 29.502.510.170 (*dua puluh Sembilan milyar lima ratus dua juta lima ratus sepuluh ribu serratus tujuh puluh rupiah*).

Nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu : Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jaringan dan Aset Tetap Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

NO.	URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL		GABUNGAN	
		RP.	%	RP.	%	RP.	%
Aset Lancar							
	Persediaan	4.247.420		0		4.247.420	
	Sub Jumlah	0		0		0	
Aset Tetap							
	Tanah	24,926,298,000		0		24,926,298,000	
	Peralatan dan Mesin	2,170,276,021		11.008.004		2.181.284.025	
	Gedung dan Bangunan	4,862,232,000		0		4,862,232,000	
	Jaringan	0		0		0	
	Aset Tetap Lainnya	4,839,889		0		4,839,889	
	Sub Jumlah						
	Total	31.967.893.330		11.008.004		31.978.901.334	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut :

URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL		GABUNGAN	
	RP.	%	RP.	%	RP.	%
Aset Tetap						

Peralatan mesin	(1.970.601.976)	(11.008.004)	(1.981.609.980)
Gedung dan Bangunan	(494.781.184)		(494.781.184)
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0		0
Aset Tetap Lainnya			
Aset Lainnya	0	0	0
Kemitraan dengan pihak ketiga			
Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah			
Total	(2.465.383.160)	(11.008.004)	(2.476.391.164)

- b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan
Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 per akun neraca adalah sebagai berikut :

NAMA ASET	LAPORAN BARANG	LAPORAN KEUANGAN	SELISIH
Persediaan	4,247,420	4,247,420	0
Tanah	24,926,298,000	24,926,298,000	0
Peralatan dan Mesin	2,170,276,021	2,170,276,021	0
Gedung dan Bangunan	4,862,232,000	4,862,232,000	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
Aset Tetap Lainnya	4,839,889	4,839,889	0

Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0	0
Aset tak Berwujud	0	0	0
Aset Lain-lain	0	0	0
Total	31.967.893.330	31.967.893.330	0

V. Informasi BMN Lainnya

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan secara berikut :

NO	PERIODE PELAPORAN	NILAI BMN		PERKEMBANGAN	
		RP.	RP.	RP.	%.
1					
2					
3					
4					
5					

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut :

NO	URAIAN	SUDAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN		BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN	
		RP.	RP.	RP.	RP.
1	Tanah				

2	Peralatan dan Mesin	25.000.000	64.887.900
3	Gedung dan Bangunan		
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan		
5	Aset Tetap Lainnya		
	Jumlah		

b. Pengelolaan BMN

NO	URAIAN	PENGGUNAAN	PEMANFAATAN	PEMINDAHTANGANAN	PENGHAPUSAN	JUMLAH
		RP.	RP.	RP.	RP.	RP.
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengguna barang					
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengelola barang					
3	Dalam proses pengelola barang					
4	Selesai di pengelola barang					
	a. Dikembalikan					
	b. Ditolak					
	c. Disetujui					
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang					

6	Telah diterbitkan keputusan dari pengguna barang	
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	
9	Selesai Serah Terima	161.253.000

C. Pengelolaan BMN Idle

NO	URAIAN	JUMLAH
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	
2	Ditetapkan sebagai BMN idle oleh pengelola	
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN idle oleh pengelola	
4	Telah diterbitkan Keputusan penghapusan dari pengguna	
5	Selesai serah terima kepada pengelola	

3. Informasi terkait BMN yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Daftar barang hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp. 0 (nol rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 dan disajikan sebagai Daftar Barang Hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

NO	PERKIRAAN NERACA	NILAI PEROLEHAN	NILAI BUKU
----	------------------	-----------------	------------

1

2

3

b. Daftar barang dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang

Nilai BMN dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp. 0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp. 0 (nol rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31 Desember 2021 dan disajikan sebagai Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

<i>NO</i>	<i>PERKIRAAN NERACA</i>	<i>NILAI PEROLEHAN</i>	<i>NILAI BUKU</i>
1			
2			
3			

4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan Pengelolaan BMN :

1. Masih banyak terdapat BMN yang rusak berat dan sudah diusulkan penghapusan tetapi sampai saat ini belum ada tindak lanjut.
2. Kebutuhan mebelair untuk para pegawai dan melayani pihak berpekara belum memadai sementara belum ada pengadaan untuk barang tersebut.
3. Penetapan status penggunaan BMN sudah di usulkan akan tetapi SK PSP tersebut belum keluar.

5. Langkah-langkah Strategis sebagai Alternatif Permasalahan Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN , langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

1. Mengirimkan kembali usulan penghapusan BMN.
2. Mengirimkan permohonan Transfer masuk mebelair ke biro perlengkapan.
3. Mengirimkan kembali usulan penghapusan PSP.

Penanggungjawab Laporan Barang Kuasa Pengguna
Semesteran Pengadilan Agama Purwodadi per 31
Desember 2021



Kuasa Pengguna Barang

SETYA MAHANANI, S.H.

NIP. 196602261992031003